[Votre Nom] [Prénom]

[Votre Adresse]

[Votre Code postal] [Ville]

[Nom de l'entreprise]

[Address de l'entreprise]

[Code postal de l'entreprise] [Ville]

A [ville], le [date]

**Objet : Résiliation de mon contrat de travail**

Chère Madame [Titre] [Nom] / Cher Monsieur [Titre] [Nom],

Par la présente, je vous informe de ma volonté de quitter mon poste actuel et de mettre un terme à mon contrat de travail. Conformément au délai de préavis contractuel, la résiliation sera effective à compter du [date]. Veuillez me confirmer la réception de cet avis par écrit.

Je vous serais reconnaissant(e) de me fournir une attestation d’emploi au plus tard le dernier jour travaillé.

Je tiens à vous remercier pour l’opportunité qui m’a été offerte ainsi que de cette agréable collaboration, et vous souhaite, à vous et à votre entreprise, une bonne continuation.

Dans l’attente de votre réponse, je vous remercie pour votre attention et vous prie d'agréer, Madame / Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

[Votre Nom] [Prénom]